

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดปรับปรุงตำแหน่งใหม่ ดังนี้ ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ ดังนี้ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข, นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, เจ้าพนักงานพัสดุ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน, ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งกำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย)	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๓	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศ รับโอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - ประกาศสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป เป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ
๔	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากรให้สอดคล้องตามความ จำเป็น	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๕	ดำเนินการประเมินพนักงานส่วน ตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะและ สมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๖	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผน เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ - หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๗	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตาม ระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามระยะเวลา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๘	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการกำหนดตัวชี้วัดโดย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการ ใน ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ
๙	จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- ประกาศรายชื่อผู้มีผลประเมินการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๐	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ (Big Cleaning Day) - จัดกิจกรรม ๕ ส - จัดทำโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม - ติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในสำนักงาน - ติดตั้งถังดับเพลิงภายในสำนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๑	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑๒	ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนให้เป็นปัจจุบันและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

ที่	รายละเอียด	โครงการ / หลักสูตร	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้
๑	สืบทอดประเพณี ลูกอินทร์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	หลักสูตร “พนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗	- มีความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ และ มีทักษะในการควบคุมเพลิง	๕ – ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย เขต ๔ ตำบลสาม ร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๗,๕๐๐
๒	น.ส.ณัฐวรินทร์ ฉัตรชยามุขศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	- หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดการบริหารความ เสี่ยง (บส ๑ – บส๕) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในตาม แนวทาง ๖๖๔ ที่กรมบัญชีการกำหนด” รุ่นที่ ๕ - หลักสูตร “เชิงวิชาการ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกจ่ายในการ ช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่ และระเบียบอื่นที่ใช้ในการบริหารขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น”	- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการ วิเคราะห์ความเสี่ยง - ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนว แนวทางปฏิบัติตามระเบียบการ เบิกจ่ายเงิน และหนังสือสั่งการ	๑๐ – ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗ โรงแรมศุภมิตร จังหวัด กาญจนบุรี ๑๔ – ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัด เพชรบุรี	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐

ที่	รายละเอียด	โครงการ / หลักสูตร	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้
๔	นางสาวชุลีพร จันทร์แสง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หนังสือชักซ้อมแนว ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และ แนวทางการเขียนโครงการประกอบการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘” รุ่นที่ ๔	- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ	๒๔ – ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โรงแรมเอเชีย ชะอำ จังหวัด เพชรบุรี	๓,๙๐๐
๕	นางสาววนิดา เหลืองประภาศิริ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตร “มืออาชีพการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น ระดับต้น ด้านความก้าวหน้าของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ และ พนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการ ปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น และพนักงานจ้าง (ให้สอดคล้องกับมติ กรม.)	- ได้รับความรู้ด้านการบริการ งานบุคคล และทิศทางการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตาม พ.ร.บ. ฉบับใหม่	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงแรมริเวอร์ไซด์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร	๔,๒๐๐

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	
๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๓ คน	- ได้รับการพัฒนาและส่งเสริม ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองจอก	๑๐,๐๐๐
๒	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐ คน	- ได้รับความรู้ความเข้าใจ ได้ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เทิดทูนปกป้องสถาบัน พระมหากษัตริย์มิให้ผู้ใดล่วง ละเมิด	๒๖-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองจอก	๓๐,๐๐๐

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่	ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	จำนวน (คน)	อัตรารว่าง
๑	บริหารท้องถิ่น	๑	๑	-
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๕	๒	๓
๓	วิชาการ	๑๑	๘	๓
๔	ทั่วไป	๓	-	๓
๕	พนักงานจ้าง	๒๔	๑๙	๕
รวม		๔๔	๓๐	๑๔

สรุป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- กรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้น ๔๔ อัตรา
- จำนวนบุคลากรที่ครองตำแหน่ง ๓๐ อัตรา

ปัญหาอุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี