



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๖

อาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงขอโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๖ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

อัจฉราภรณ์ สนมพลาย

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนมพลาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม ทบทวนชุด ปฏิบัติการหาจับกุมเสา ภัยพิบัติประจำ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง จอก	50,000.00	50,000.00	24,900.00 (-)	25,100.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง		0.00	24,900.00 (+)	24,900.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน (ราคารวมค่า ติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมาณ 2564)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		52,800.00	8,600.00	600.00 (-)	8,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้		0.00	600.00 (+)	600.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ (ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ 2564)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง		10,000.00	5,185.00	5,100.00 (-)	85.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้		600.00	5,100.00 (+)	5,700.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ (ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2564)
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง จอก	50,000.00	25,100.00	22,000.00 (-)	3,100.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำนักงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตาม เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายการอื่น	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง จอก	50,000.00	3,100.00	2,500.00 (-)	600.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณสมบัติพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ จบบัดเงิน ธันวาคม 2564 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งมีความจำเป็นที่ต้องโอนงบประมาณเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) ส.อ.
(โรมรัน รัตมี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นางศุภานัน สิบสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง /

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) ส.ต.อ.



(ประจวบ นิ่มนุช)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก /

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

อรรถพร สอนฉาย

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สอนฉาย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

.....พ.ศ.

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท้ายาง จังหวัดเพชรบุรี
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,580,580.00	285,030.00	22,000.00 (-)	263,030.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ แสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ แสดงผลภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติฯ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,580,580.00	263,030.00	15,000.00 (-)	248,030.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อย/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง		0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและดุลยพินิจของ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ จบบ เดือน ธันวาคม 2564 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,580,580.00	248,030.00	2,500.00 (-)	245,530.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและ ดุลยพินิจของพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ จบบเดือน ธันวาคม 2564 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)

1. หัวหน้าหน่วยงาน งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน/ เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือโอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางฉวีวรรณ นัทรขยาขศิริ)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางศุภานัน สืบสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

(ลงชื่อ) ส.ต.อ.

(ประจวบ นิเมษฐ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

(ลงชื่อ)
อรรถพร สันพลา

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนพลา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565
หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นางศุภานัน สืบสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท้ายาง จังหวัดเพชรบุรี
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		951,420.00	326,121.00	22,000.00 (-)	304,121.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ แสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		951,420.00	304,121.00	30,000.00 (-)	274,121.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอ แสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอ แสดงภาพขนาด ไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		951,420.00	274,121.00	2,500.00 (-)	271,621.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		951,420.00	271,621.00	5,700.00 (-)	265,921.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 1KVA จำนวน 1 เครื่อง		0.00	5,700.00 (+)	5,700.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 1KVA จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งมีตามจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้งบประมาณ
เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)
26/7

(นายบัญชา นพวิจิตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) 

(นางศุภกานัน สืบสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) ส.ต.อ. 

(ประจวบ นิ่มนุช)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนั่นฉาย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ. (ถ้ามี)
ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.