



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้นายอำเภอทราบภายในสิบห้าวัน แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๑ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนพลาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ก.ค. พ.ศ. 69

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก อำเภอท้ายาง จังหวัดเพชรบุรี

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	10,000.00	2,975.00	5,000.00 (+)	7,975.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความ พิการ		1,250,400.00	117,000.00	10,000.00 (+)	127,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		80,000.00	73,215.00	48,000.00 (-)	25,215.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		100,000.00	19,500.00	48,000.00 (+)	67,500.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักมส๑......เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อขอโอนงบฯ มส๑ มาเป็นงบฯ มส๒ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สำนักงานท้องถิ่น
 ตามระเบียบ.....กฎกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ มส๑ ข้อ.....๔๖

(ลงชื่อ).....

(.....นายสมชาย ทรัพย์สมบูรณ์.....)ตำแหน่ง.....มส๑ อ.มท. มส๑ มส๑ สำนักงาน อบต. มส๑ สำนักมส๑วันที่.....๑๙.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองอำนวยการ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อขอโอนงบฯ มส๑ มาเป็นงบฯ มส๒ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สำนักงานท้องถิ่น
 ตามระเบียบ.....กฎกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ มส๑ ข้อ.....๔๖

(ลงชื่อ).....

(.....นายสมชาย ทรัพย์สมบูรณ์.....)ตำแหน่ง.....มส๑ อ.มท. มส๑ มส๑ สำนักงาน อบต. มส๑ สำนักงาน อบต.วันที่.....๑๙.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๙

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... 17/2 ๑๖๐๗๖๙

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(..... พชตพพพ ลัมพพพ)

ตำแหน่ง..... ส่องพพพพพพ

วันที่..... 19 เดือน..... ส่องพพ พ.ศ..... ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....

(..... พชตพพพ พชตพพพ)

ตำแหน่ง..... ส่อง พชต.พชตพพ

วันที่..... 19 เดือน..... ส่องพพ พ.ศ..... ๒๕๖๙

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้ริอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....