



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
เรื่อง คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กระทรวงมหาดไทยจัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก จึงจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกขึ้นภายในสำนักปลัด โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สถานที่ตั้ง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

๒. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------|
| ๒.๑ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะกรรมการฯ |
| ๒.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๒.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๒.๔ หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๒.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๒.๖ ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๒.๗ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๒.๘ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ | กรรมการ/เลขานุการฯ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๒) รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่ผู้ร้องยื่นเป็นเอกสารผ่านทางเว็บไซต์/ทางโทรศัพท์และทางอื่นๆ
- ๓) ส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้แก่ฝ่ายรับผิดชอบและติดตามผลการดำเนินการ
- ๔) แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๕) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอัจฉราภรณ์ สนพลาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก