



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา  
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก

อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๒๔ วรรคสาม และข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองจอก ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อ ผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก เพื่อพิจารณาอนุญาตโดยยื่นล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์ เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชน เข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือ คณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือ ในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือ ก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจ รบกวนการประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกที่สั่ง โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก พิจารณาอนุญาตและแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๔ ในระหว่างเข้าฟังการประชุมสภา หรือในขณะที่กำลังประชุมสภา ถ้าผู้เข้าฟังการประชุมสภา คนใดกระทำการฝ่าฝืนประกาศนี้ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก มีอำนาจตักเตือน ห้ามปราม หรือสั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนออกไปเสียจากที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๕ ในกรณีที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก สั่งให้บุคคลผู้ละเมิดหรือกระทำการฝ่าฝืนประกาศนี้ ออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกจากที่ซึ่งจัดไว้ หากบุคคลนั้นขัดขืน ประธานสภา มีอำนาจสั่งเจ้าหน้าที่สภา หรือบุคคลอื่นที่ประธานสภา ร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมสภานำตัวบุคคลนั้นออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกไปให้พ้นบริเวณที่ประชุมสภาก็ได้

ข้อ ๖ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก สามารถเข้ารับฟังการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกได้ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอกได้ประกาศ แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบ แต่ไม่มีสิทธิเสนอหรือแสดงความคิดเห็นในการประชุมสภาครั้งนั้น

ข้อ ๗ ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก มีมติให้เป็นการประชุมลับผู้เข้าฟังการประชุมสภาทุกคนจะต้องออกจากที่ประชุม

ข้อ ๘ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก จะแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๓ วัน ก่อนการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๙ ในการขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก ให้ใช้แบบคำร้อง การขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาตามที่ได้กำหนดไว้ ข้างท้ายหลักเกณฑ์นี้

ข้อ ๑๐ คำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก ตามหลักเกณฑ์นี้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายสิทธิชัย บุญคง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก